

Ta hjälp av denna mall för att betala arvodet och skatten



Hjälblankett för god man

Datum

Den här blanketten kan användas av god man/förvaltare som stöd för egna anteckningar. Blanketten ska inte skickas in till Skatteverket.

Använd skatteverkets blankett "Förenklad arbetsgivardeklaration SKV 4805" för att redovisa skatt och arbetsgivaravgift. Deklarationen och betalningen ska finnas hos Skatteverket senast den 12 i månaden efter utbetalningsmånaden.

Utbetalare (Huvudmannen)

Namn	Personnummer
------	--------------

Mottagare (God man)

Namn	Personnummer
------	--------------

Att betala till den gode mannen från huvudmannens konto

Bruttolön	Kr	+
Skatt	Kr	-
Summa	Kr	=
Övrig kostnadsersättning, t.ex. porto, telefon	Kr	+
Skattefri bilersättning enligt schablonbelopp	Kr	+
Till god man	Kr	=

Vilket innebär "Brutto skattepliktig ersättning"

Här dras minst 30 % skatt på beloppet "Brutto skattepliktig ersätt"

Summan= Brutto skattepliktig ersättning minus skatt

Här läggs "Summa kostnadsersättning". Överförs till ruta 20 Skattepliktiga kostnadsersättningar i den förenklade arbetsgivardeklarationen

Ska inte tas med i den förenklade arbetsgivardeklarationen

Summa + Kostnadsersättning vilket blir det belopp huvudman ska betala till god man.

Att betala från huvudmannens konto till Skatteverkets konto Bankgiro 5050-1055

Arbetsgivaravgifter	Kr	+
Avdragen skatt	Kr	+
Arbetsgivaravgift och avdragen skatt att betala till huvudmannens skattekonto hos Skatteverket	Kr	=

Ålderspensionsavgift/Arbetsgivaravgift

Här läggs skatten du tidigare räknade ut.

Denna summa ska betalas in från huvudmans konto till Skatteverket

Tänk på att du som betalar via internet måste ange det OCR-nummer som är unikt för din huvudman vid betalningen. Du hittar din huvudmans OCR-nummer på beräkningsbilagan som skickas ut tillsammans med inkomstdeklarationen, men du kan också själv räkna ut det här på webbplatsen via e-tjänsten OCR-beräkning på Skatteverket.se.