



Granskning av verkställigheten av kommunfullmäktiges beslut

Rapport
Karlskrona kommun

KPMG AB

2023-02-03

Antal sidor 10

Antal bilagor 1



Karlskrona kommun

Granskning av verkställigheten av kommunfullmäktiges beslut

2023-02-03

Innehållsförteckning

1	Sammanfattning	3
2	Bakgrund	4
2.1	Syfte, revisionsfrågor och avgränsning	4
2.2	Revisionskriterier	4
2.3	Metod	5
3	Resultat av granskningen	6
3.1	Styrdokument	6
3.2	Verkställighet och uppföljning av fullmäktigebeslut	6
3.3	Resultat av beslutsgenomgång	8
4	Slutsats och rekommendationer	10
	Bilaga 1: Förteckning över granskade fullmäktigebeslut	11



Karlskrona kommun

Granskning av verkställigheten av kommunfullmäktiges beslut

2023-02-03

1 Sammanfattning

KPMG har av Karlskrona kommuns revisorer fått i uppdrag att översiktligt granska verkställigheten av kommunfullmäktiges beslut. Uppdraget ingår i revisionsplanen för år 2022.

Syftet med granskningen är att bedöma om kommunstyrelsen har en ändamålsenlig uppföljning och kontroll för att säkerställa att kommunfullmäktiges beslut verkställs och återrappteras.

Vår sammanfattande bedömning utifrån granskningens syfte är att kommunstyrelsen inte i tillräcklig utsträckning har en ändamålsenlig uppföljning och kontroll för att säkerställa att kommunfullmäktiges beslut verkställs och återrappteras.

Vi bedömer att det vid tiden för granskningen inte finns tillräckliga rutiner för att kontrollera och följa upp att fullmäktigebeslut verkställs. Inom ramen för internkontrollplanen genomförs i och för sig en viss uppföljning. Den begränsas dock till tre fullmäktigebeslut om året. Vi noterar samtidigt att ett arbete pågår med att implementera en uppföljningsrutin med hjälp av ärendehanteringssystemet. En färdigutvecklad sådan rutin har goda förutsättningar för att kunna följa upp och säkerställa verkställigheten.

Vi bedömer att de fullmäktigebeslut som föranleder ett uppdrag inte i tillräcklig omfattning verkställs. Vi grundar vår bedömning på att en tredjedel av besluten i urvalet för vår beslutsgenomgång inte var verkställda vid tiden för granskningen. Vidare konstaterar vi att det sällan förekommer specifika tidsangivelser i fullmäktigebeslutet för när det ska vara verkställt. Det är också ovanligt att fullmäktige ställer krav på att en återrapporering görs när beslutet verkställts.

Utifrån vår bedömning och slutsats rekommenderar vi kommunstyrelsen att:

- Säkerställa att det planerade arbetssättet för uppföljning av fullmäktigebeslut implementeras i organisationen för möjliggörande av strukturerad uppföljning och kontroll.
- Tillse att tillhörande rutiner för uppföljning och kontroll dokumenteras.
- Verka för att tidsangivelser, i den mån det är möjligt, ska ingå i fullmäktiges beslutsformuleringar, som anger när ett uppdrag ska vara verkställt och när det eventuellt ska återrapporeras.

2 Bakgrund

KPMG har av Karlskrona kommuns revisorer fått i uppdrag att översiktligt granska verkställigheten av kommunfullmäktiges beslut. Uppdraget ingår i revisionsplanen för år 2022.

I kommunallagen redogörs för KF:s uppgifter och i 6 kap KL redogörs för styrelsens och nämndernas uppgifter. Enligt KL 6:4 ansvarar nämnderna för att bereda ärenden som skall avgöras i fullmäktige samt för att fullmäktiges beslut verkställs. Kommunstyrelsen har utifrån sin ledande och samordnande roll en särställning bland nämnderna och det åligger särskilt styrelsen att tillse att fullmäktiges beslut verkställs.

Revisorerna har identifierat en risk att verkställighet och återrapportering av kommunfullmäktiges beslut inte sker i enlighet med gällande lagstiftning. Revisorerna har därmed utifrån sin risk- och väsentlighetsbedömning sett det som angeläget att granska huruvida fullmäktige beslut verkställs och återrapporteras.

2.1 Syfte, revisionsfrågor och avgränsning

Syftet med granskningen är att bedöma om kommunstyrelsen har en ändamålsenlig uppföljning och kontroll för att säkerställa att kommunfullmäktiges beslut verkställs och återrapporteras.

För att besvara syftet kommer nedanstående revisionsfrågor att besvaras

- Finns ändamålsenliga rutiner för att kontrollera och följa upp att fullmäktigebeslut verkställs?
- Är rutinerna dokumenterade?
- Verkställs i tillräcklig omfattning fullmäktigebeslut som föranleder en åtgärd och ett uppdrag till den kommunala organisationen?

Granskningen avser kommunstyrelsen och utifrån stickprovsgranskning berörs urval av nämnder. Granskningen avgränsas till de beslut som fattades av kommunfullmäktige 2020–2021.

2.2 Revisionskriterier

I granskningen utgörs de huvudsakliga revisionskriterierna av Kommunallagen (2017:725):

- KL 6:1 "Styrelsen ska leda och samordna förvaltningen av kommunens eller landstingets angelägenheter och ha uppsikt över övriga nämnders och eventuella gemensamma nämnders verksamhet."
- KL 6:4 "Nämnderna bereder fullmäktiges ärenden och ansvarar för att fullmäktiges beslut verkställs".
- KL 6:5 "Nämnderna ska redovisa till fullmäktige hur de har fullgjort sådana uppdrag som fullmäktige har lämnat till dem med stöd av 5 kap. 2 och 4 §§."



Karlskrona kommun

Granskning av verkställigheten av kommunfullmäktiges beslut

2023-02-03

- KL 5:23 "Fullmäktige får överlåta till styrelsen eller en annan nämnd att besluta i ett ärende som har väckts genom medborgarförslag, utom i de fall som anges i 5:1."

2.3 Metod

Granskningen har genomförts genom dokumentstudier av kommunfullmäktiges arbetsordning, reglementen och internkontrollplaner för styrelse och nämnder, kommunfullmäktiges protokoll samt urval av nämndsprotokoll. Intervjuer har genomförts med stabschef, kommuneskreterare och systemledare.

En stickprovsgranskning har genomförts avseende verkställighet och återrapportering av kommunfullmäktiges beslut. En kartläggning har genomförts av beslut av uppdragskaraktär under perioden 2020–2021. Besluten har listats och för varje beslut har det granskats huruvida nämnd och/eller styrelse har verkställt fullmäktiges beslut. Kontakt har tagits med nämndsekreterare och tjänstemän för att verifiera verkställigheten gällande besluten och protokoll har granskats.

Rapporten är faktakontrollerad av samtliga intervjuade.



Karlskrona kommun

Granskning av verkställigheten av kommunfullmäktiges beslut

2023-02-03

3 Resultat av granskningen

3.1 Styrdokument

Av kommunfullmäktiges arbetsordning¹ 32 § framgår att kommunstyrelsen två gånger per år ska redovisa de motioner som inte beretts färdigt. Redovisningen ska göras på fullmäktiges ordinarie sammanträden i april och oktober.

Av 39 § framgår att, om fullmäktige inte beslutar något annat, avgör styrelsen hur de ärenden som fullmäktige ska behandla ska beredas. Styrelsen får uppdra åt förtroendevald eller anställd att besluta om remiss av sådana ärenden. Vidare framgår av arbetsordningen 40 § att fullmäktige beslutar om omfattningen och formerna för nämndernas återredovisning av uppdrag som fullmäktige lämnat. Det framgår att närmare bestämmelser anges i respektive nämnds reglemente.

Av kommunstyrelsens² och nämndernas reglementen³ framgår att medborgarförslag, där fullmäktige överlåtit till nämnden att fatta beslut, om möjligt ska beredas så att nämnden kan fatta beslut inom ett år från att förslaget väcktes i fullmäktige.

Styrelsen/nämnden ska fortlöpande informera fullmäktige om de beslut som fattats med anledning av ett medborgarförslag. Styrelsen/nämnden ska två gånger per år, på fullmäktiges ordinarie sammanträden i april och oktober, redovisa de medborgarförslag som inte avgjorts inom ett år från det att förslaget väcktes i fullmäktige. Fullmäktige ska informeras om anledningen till att ärendena inte avgjorts och om när beslut kan förväntas fattas.

3.2 Verkställighet och uppföljning av fullmäktigebeslut

3.2.1 Administrativ organisation

Nämndsorganisationen och registraturen är centraliserad. Kommunsekreteraren är gruppleddare för nämndsekreterarna och sorterar under kanslichefen. Systemledaren är gruppleddare för registratorerna. Nämndsekreterarna har ansvar för flera nämnder vardera. Organisationen centraliserades eftersom ett behov identifierats av att likrikta arbetssättet och minska sårbarheten.

3.2.2 Uppföljningsprocess och systemstöd

Vid tiden för granskningen finns det inga övergripande rutiner för att följa upp verkställighet av beslut. Det har tidigare tagits fram rutiner i form av en mall för underlag till kommunfullmäktige för rapportering när ett medborgarförslag eller en

¹ Fastställt 2022-04-28 § 61. Ersatte 2016-10-27 § 252 med tillägg 2020-04-02 § 64

² Reglemente för kommunstyrelsen, fastställt av fullmäktige 2021-05-25 § 103

³ Exempel: Reglemente för drift- och servicenämnden, antaget av fullmäktige 2020-02-06 § 13 och 2020-04-02 § 62 och reglemente för kunskapsnämnden, fastställt av fullmäktige 2016-11-26 § 323 med komplettering 2020-04-02 § 62

motion har verkställts, samt en anvisning för hantering av uppföljning och verkställighet av fullmäktiges beslut.⁴ Dessa rutiner har inte fullt ut implementerats vid tiden för granskningen.

Ett arbete pågår sedan en tid för att implementera en modul i ärendehanteringssystemet för uppföljning av verkställigheten av politiskt fattade beslut. Kommunledningsförvaltningen har tillsammans med leverantören av systemet anpassat modulen till kommunens behov. För att modulen ska kunna börja användas krävs även att andra funktioner i systemet används fullt ut, exempelvis att tjänsteskrivelser och protokoll upprättas inom systemet och inte separat i Word-filer. Parallellt med utvecklingen av uppföljningsmodulen pågår ett arbete med att säkerställa full implementering av dessa funktioner.

3.2.3 Intern kontroll

Kommunfullmäktige har beslutat⁵ om kommunövergripande risker/granskningsområden för 2022 års interna kontroll. En av riskerna som identifierats är risk för att politiska beslut inte verkställs på grund av oklara direktiv/oaktsamhet vilket anges kunna leda till skada för verksamheten och förtroendekris. Stickprov av verkställighet ska genomföras vid ett tillfälle under året. Vid tiden för granskningen har uppföljning av internkontroll 2022 ännu inte redovisats.

Vidare inkluderades den kommunövergripande risken för att politiska beslut inte verkställs i internkontrollplanerna för år 2021. Av kommunstyrelsens uppföljning av internkontroll 2021⁶ framgår att en stickprovskontroll genomförts under året där tre stickprov per nämnd och fullmäktige följts upp. Det framgår av uppföljning 2021 att det fanns stickprovsbeslut som inte var verkställda men att det avseende dessa ärenden fanns en förklaring. Exempelvis hade beslut överlämnats till annan nämnd för verkställighet. I flera grundbeslut fanns inte angivet när återrapportering ska ske till beslutande instans. Det anges att detta tas med till det framtida förbättringsarbetet, samt att det ska arbetas in i nya mallar och riktlinjer för framskrivning av tjänsteärende, samt framtagande av balanslista för att följa upp återrapportering.

3.2.4 Uppföljning av motioner och medborgarförslag

Av vår granskning framgår att obesvarade motioner och medborgarförslag redovisats till fullmäktige enligt fullmäktiges arbetsordning två gånger per år.⁷ Det framgår även, vid granskning av styrelse och nämnders protokoll 2022, att obesvarade medborgarförslag redovisas i kommunstyrelsen och drift- och servicenämnden två gånger per år.⁸

⁴ Revisorernas uppföljning av granskningar genomförda 2017–2019. Daterad 2021-12-10

⁵ KF 2021-06-22 § 125

⁶ Godkänd av KS 2022-02-15 § 43

⁷ KF 20-05-26, KF 20-11-05, KF 21-04-29, KF 21-10-28, KF 22-04-28, KF 22-10-25

⁸ DSN 22-03-22 § 20, DSN 22-09-20 § 117, KS 22-04-12 § 104, KS 22-10-11 § 270

Av protokoll från fullmäktigesammanträdet i oktober 2022⁹ framgår att 38 motioner och 24 medborgarförslag var äldre än ett år, per den 1 september 2022. Under perioden 2020–2021 inkom 57 motioner och 165 medborgarförslag till kommunfullmäktige.

Motioner och medborgarförslag 2020–2021

	Motioner	Medborgarförslag
Inkomna 2020–2021 (t.o.m. 21-06-22)	40	119
Antal från 2020–2021 som var äldre än ett år (22-09-01)	20	11
	50%	ca 9%

3.2.5 Bedömning

Vi bedömer att det vid tiden för granskningen inte finns tillräckliga rutiner för att kontrollera och följa upp att fullmäktigebeslut verkställs. Inom ramen för internkontrollplanen genomförs i och för sig en viss uppföljning. Den begränsas dock till tre fullmäktigebeslut om året. Vi noterar samtidigt att ett arbete pågår med att implementera en uppföljningsrutin med hjälp av ärendehanteringssystemet. En färdigutvecklad sådan rutin har goda förutsättningar för att kunna följa upp och säkerställa verkställigheten.

3.3 Resultat av beslutsgenomgång

I detta avsnitt redovisas resultatet av den stickprovsgranskning som genomförts avseende fullmäktigebeslut av uppdragskaraktär.

Antalet fullmäktigebeslut av uppdragskaraktär under åren 2020–2021 uppgår till 36 ärenden. I kartläggningen ingår inte sådana fullmäktigebeslut som inte är av uppdragskaraktär, så som fastställande av taxor och arvoden, antagande av styrande dokument, interpellationer, etcetera. Av tabellen nedan framgår antal och andel beslut och huruvida de är verkställda. Samtliga granskade beslut framgår av bilaga 1.

Fullmäktigebeslut av uppdragskaraktär 2020–2021

Totalt	Verkställda	Ej verkställda
36	23	13
	64%	36%

⁹ KF 2022-10-11 § 271



Karlskrona kommun

Granskning av verkställigheten av kommunfullmäktiges beslut

2023-02-03

3.3.1 Återrapportering

Flertalet fullmäktigebeslut i vårt stickprov innefattade inte en specifik tid för återrapportering. I två beslut (§247/2020, §250/2020, se bilaga) anges ett specifikt datum för återrapportering/fastställande av plan. Avseende dessa anges dock inte att återrapportering/fastställande ska ske i fullmäktige. I ett ärende (§77/2021) anges vilken månad ett ärende ska redovisas till kommunstyrelsen och i ytterligare fyra ärenden (§38/2020, §143/2020, §71/2021, §217/2021) anges när något ska genomföras men inte hur återrapportering ska ske.

3.3.2 Bedömning

Vi bedömer att de fullmäktigebeslut som föranleder ett uppdrag inte i tillräcklig omfattning verkställs. Vi grundar vår bedömning på att mer än en tredjedel av besluten i urvalet för vår beslutsgenomgång inte var verkställda vid tiden för granskningen.

Vidare konstaterar vi att det sällan förekommer specifika tidsangivelser i fullmäktigebeslutet för när det ska vara verkställt. Det är också ovanligt att fullmäktige ställer krav på att en återrapportering görs när beslutet verkställts.

4 Slutsats och rekommendationer

Vår sammanfattande bedömning utifrån granskningens syfte är att kommunstyrelsen inte i tillräcklig utsträckning har en ändamålsenlig uppföljning och kontroll för att säkerställa att kommunfullmäktiges beslut verkställs och återrapporteras.

Vi bedömer att det vid tiden för granskningen inte finns tillräckliga rutiner för att kontrollera och följa upp att fullmäktigebeslut verkställs. Inom ramen för internkontrollplanen genomförs i och för sig en viss uppföljning. Den begränsas dock till tre fullmäktigebeslut om året. Vi noterar samtidigt att ett arbete pågår med att implementera en uppföljningsrutin med hjälp av ärendehanteringssystemet. En färdigutvecklad sådan rutin har goda förutsättningar för att kunna följa upp och säkerställa verkställigheten.

Vi bedömer att de fullmäktigebeslut som föranleder ett uppdrag inte i tillräcklig omfattning verkställs. Vi grundar vår bedömning på att en tredjedel av besluten i urvalet för vår beslutsgenomgång inte var verkställda vid tiden för granskningen. Vidare konstaterar vi att det sällan förekommer specifika tidsangivelser i fullmäktigebeslutet för när det ska vara verkställt. Det är också ovanligt att fullmäktige ställer krav på att en återrapportering görs när beslutet verkställts.

Utifrån vår bedömning och slutsats rekommenderar vi kommunstyrelsen att:

- Säkerställa att det planerade arbetssättet för uppföljning av fullmäktigebeslut implementeras i organisationen för möjliggörande av strukturerad uppföljning och kontroll.
- Tillse att tillhörande rutiner för uppföljning och kontroll dokumenteras.
- Verka för att tidsangivelser, i den mån det är möjligt, ska ingå i fullmäktiges beslutsformuleringar, som anger när ett uppdrag ska vara verkställt och när det eventuellt ska återrapporteras.

Datum som ovan

KPMG AB

Fredrik Ottosson

Certifierad kommunal revisor

Lovisa Edvardsson

Kommunal revisor

Detta dokument har upprättats enbart för i dokumentet angiven uppdragsgivare och är baserat på det särskilda uppdrag som är avtalat mellan KPMG AB och uppdragsgivaren. KPMG AB tar inte ansvar för om andra än uppdragsgivaren använder dokumentet och informationen i dokumentet. Informationen i dokumentet kan bara garanteras vara aktuell vid tidpunkten för publicerandet av detta dokument. Huruvida detta dokument ska anses vara allmän handling hos mottagaren regleras i offentlighets- och sekretesslagen samt i tryckfrihetsförordningen.

**Karlskrona kommun**

Granskning av verkställigheten av kommunfullmäktiges beslut

2023-02-03

Bilaga 1: Förteckning över granskade fullmäktigebeslut

Ärende	Beslut	Verkställt	Kommentar
Svar på motion – inför Huskurage i det allmännyttiga bostadsbolaget Karlskronahem (KF 2020 §20)	Att ärendet återremitteras för att utvärdera Omtanke samt utvärdera vilken metod som förespråkas av professionen och som berörda myndigheter rekommenderar.	Ja	Beslut KF 22-09-29 § 159. Motionen anses besvarad.
Svar på medborgarförslag om att Karlskrona kommun sponsrar elever under sportlovsveckan med busskort (KF 2020 §28)	Att bifalla medborgarförslaget.	Nej	
Revidering av utvecklingsområden (KF 2020 §38)	Att ge kommundirektören i uppdrag att initiera och påbörja ett arbete under 2021 inför revidering av vision och översyn av styrmodell.	Ja	Arbetet är påbörjat och presenterat till budgetberedningen 9 nov, som plan ska ny styrmodell gå för beslut under kvartal 1, alternativt 3 under 2023.
Förändring och tillägg av budgetindikatorer i budget 2020 (KF 2020 §43)	Att kommundirektören får i uppdrag att ta fram definition och mätbarhet av indikatorn "Andel köpta livsmedel från närområdet".	Ja	Beslut KS 21-03-16 § 56.
Heltid som norm (KF 2020 §99)	Att uppdra till äldrenämnden, funktionsstödsnämnden respektive kunskapsnämnden att säkerställa utarbetandet av verksamhets-specifika rutinbeskrivningar/bemanningshandböcker med beaktande av KF policy och KS riktlinjer.	Ja	Äldrenämnden, funktionsstödsnämnden och kunskapsnämnden har en gemensam rutin för bemanning. Funktionsstödsnämnden har även tagit fram ett tillämpningsdokument som bilaga.
Klimatanpassningsplan (KF 2020 §101)	Att klimatanpassningsplanen återremitteras till hållbarhetsutskottet för att samordnas med dagvattenpolicyn.	Ja	Antagen via beslut i KF 21-12-17 § 247.



Karlskrona kommun

Granskning av verkställigheten av kommunfullmäktiges beslut

2023-02-03

Exploateringsavtal för Gångletorp 15:36 m.fl (KF 2020 §102)	Att ge drift- och servicenämnden i uppdrag att bygga ut vatten- och avloppsanläggningarna inom exploateringsområdet.	Ja	
Nya lokaler till Kulturskolan (KF 2020 §104)	Att drift- och servicenämnden får i uppdrag att teckna hyresavtal avseende lokaler för Kulturskolan på Pantarholmen med en hyresnivå på maximalt 5,2 mnkr och en maximal avtalslängd på 15 år.	Nej	Beslut KS 20-12-08 § 308 om att arbeta fram en alternativplan (efter överklagan om upphandlingsprocess och då hyresvärden drog sig ur projektet). Alternativplanen behandlas exempelvis i KS 22-02-15 § 58 och KS 22-10-11 § 260.
Förstudie för del av Trummenäsområdet (KF 2020 §116)	Att det genomförs en medborgardialog i samband med förstudien.	Ja	Antagen förstudie daterad 20-06-15. Inbjudan till "Öppet hus om utvecklingsplaner för Trummenäsområdet" som ägde rum på Trummenäs golfklubb 22-24 juni 2020 styrker genomförandet av medborgardialogen.
Ny Inköps- och upphandlingspolicy för Karlskrona kommunkoncern (KF 2020 §117)	Att kommunledningsförvaltningen får i uppdrag att återkomma med ett reviderat förslag till Riktlinjer för inköp och upphandling för Karlskrona kommunkoncern som reglerar bland annat direktupphandling, inköp och e-handel.	Ja	Beslut KS 22-09-06 § 219.
Återremitterad Biblioteksplan 2020-2024 (KF 2020 §119)	Att planen kompletteras med befolkningsstatistiken från befolkningsprognosen för 2020.	Ja	Antagen plan med revidering som KF la till i beslut finns diarieförd 20-07-07.
Svar på medborgarförslag om att komplettera trafiklösningen vid Bergåsa-Wämöskolan så att den blir trafiksäker - för alla! (KF 2020 §129)	Att ärendet återremitteras för dialog med förslagsställaren.	Ja	Beslut DSN 22-04-19 § 44 om att uppdra till drift- och serviceförvaltningen att utreda åtgärder till de problem som nämns i medborgarförslaget. Resultatet redovisades DSN 22-09-20 § 111.

<p>Svar på medborgarförslag om att ordna fram informationsskyltar vid utsiktsplatsen uppe på Tyska Bryggareberget (KF 2020 §130)</p>	<p>Att bifalla medborgarförslaget i den del som avser en skylt, men att utformning och placering får studeras närmare i samråd mellan berörda förvaltningar, samt under förutsättning att frågan om finansiering överlämnas till 2021 års budgetberedning.</p>	<p>Nej</p>	<p>Har inte verkställts. Flera förvaltningar är involverade.</p>
<p>Beslut om ändrad organisatorisk tillhörighet för lokalvård, vaktmästeri och serveringskök (KF 2020 §143)</p>	<p>Att ge kunskapsförvaltningen och drift- och serviceförvaltningen i uppdrag att under hösten 2020 fortsätta utreda förutsättningar för de ekonomiska förändringarna.</p>	<p>Ja</p>	<p>Beslutet var med i IK-stickprovet för 2022, enligt detta verkställdes beslutet fullt ut 21-01-01. Uppföljning DSN 20-11-24 § 148. Har inte återrapporterats till kunskapsnämnden.</p>
<p>Svar på motion om att inrätta tjänst för att granska och förebygga felaktiga utbetalningar (KF 2020 §191)</p>	<p>Att bifalla motionen om att inrätta en ny tjänst med syfte att granska och förebygga felaktiga utbetalningar. Att årligen utvärdera insatsen med FUT-handläggare och följa upp hur många felaktiga utbetalningar som görs.</p>	<p>Ja</p>	<p>AMN 22-12-14 § 69 - Rapport process felaktiga utbetalningar, FUT.</p>
<p>Upphäva giltighet beloppsbilaga från 2017 tillhörande beslut i KF den 27 april 2017 §119 (KF 2020 §221)</p>	<p>Att ge kommunledningsförvaltningen i uppdrag att fortsatt bevaka och tillse att informationen på kommunens intranät uppdateras med de beloppsgränser som Skatteverket årligen fastställer.</p>	<p>Ja</p>	<p>Informationen på intranätet uppdateras årligen.</p>
<p>Klimatanpassningsplan (KF 2020 §247)</p>	<p>Att anta upprättad översiktlig klimatanpassningsplan under förutsättning att ärendet inför behandling i kommunstyrelsen samordnas med dagvattenpolicy. Att räddningstjänstens roll i klimatanpassningsplanen tydliggörs. Att alla berörda kommunala verksamheter skall ta fram en egen klimatanpassningsplan som fastställs politiskt senast 2021.06.30</p>	<p>Nej</p>	<p>Utöver den av fullmäktige beslutade klimatanpassningsplanen har ej ytterligare planer fastställts politiskt.</p>
<p>Förlängning läns gemensam Folkhälsopolicy (KF 2020 §248)</p>	<p>Att förlänga gällande folkhälsopolicy till att gälla fram tills att ny regional utvecklingsstrategi är beslutad. Att beslutet gäller under förutsättning av likalydande beslut av Länsstyrelsen Blekinge och samtliga kommuner i Blekinge.</p>	<p>Nej</p>	<p>Beslut från Karlshamn samt Länsstyrelsen har ej inkommit.</p>

<p>Upphävande av § 29 hamnordningen (KF 2020 §250)</p>	<p>Att upphäva § 29 hamnordningen fram till 2021-06-30. Att utreda om annat fiske än med spö och handredskap är tillåtet endast för licensierade yrkesfiskare, men inte närmare än 100 m från kajer, bryggor och inte i 5 knops områden. Ska vara klart senast den 28 februari 2021 och presteras för kommunstyrelsen senast den 16 mars 2021.</p>	<p>Ja</p>	<p>Beslut KS 21-03-16 § 51 – Information.</p>
<p>Svar på motion om rökfria lek- och aktivitetsytor (KF 2021 §15)</p>	<p>Att bifalla motionen. I motionen föreslås att Karlskrona kommun inför ett förbud mot rökning vid och i kommunens lek- och aktivitetsytor i de lokala ordningsföreskrifterna, samt att Karlskrona kommun tar fram skyltar som placeras vid lek- och aktivitetsytor.</p>	<p>Ja</p>	
<p>Svar på motion om undantag för service- och signalhund på motsvarande sätt som för ledarhund (KF 2021 §16)</p>	<p>Att bifalla motionen. I motionen föreslås att service- och signalhundar jämställs med ledarhund i de lokala ordningsföreskrifterna, alternativt att begreppet "service- och signalhund" läggs till undantagen som anges under § 17 i den lokala ordningsstadgan.</p>	<p>Nej</p>	<p>I ärendet anges att arbetet med att revidera ordningsföreskrifterna pågått under en längre tid samt att underlag från SKR inväntas. Vid revidering har en lydelse förberetts avseende motionens innehåll. Reviderade lokala ordningsföreskrifter har inte behandlats av KF vid tiden för granskningen. Underlag från SKR kom i januari och revideringen ska genomföras.</p>
<p>Svar på motion fokusera på svensk mat (KF 2021 § 21)</p>	<p>Att ärendet återremitteras för samordning med behandlingen av måltids- och livsmedelspolicyn.</p>	<p>Nej</p>	<p>Motionen har inte gått att besvara eftersom politiken återremitterat Måltids- och livsmedelspolicyn vid flera tillfällen (senast DSN 22-12-13 § 153).</p>

<p>Svar på motion gällande svensk närodlat mat i våra kommunala verksamheter (KF 2021 §22)</p>	<p>Att ärendet återremitteras för samordning med behandlingen av måltids- och livsmedelspolicyn.</p>	<p>Nej</p>	<p>Motionen har inte gått att besvara eftersom politiken återremitterat Måltids- och livsmedelspolicyn vid flera tillfällen (senast DSN 22-12-13 § 153).</p>
<p>Trafikstrategi för Karlskrona kommun (KF 2021 §38)</p>	<p>Att ärendet återremitteras för att utreda konsekvenserna av denna strategi ur ett landsbygdsperspektiv.</p> <p>Att ge arbetsgruppen i uppgift att ta bort negationer gällande bilar och bilen som fordonsslag.</p> <p>Att ge arbetsgruppen i uppgift att uppdatera strategin med siffror för 2020 samt aktuella siffror för trafikmängd där det nämns.</p> <p>Att ge arbetsgruppen i uppgift att korta ner strategin så den blir mer konkret. Trafikstrategin, liksom övriga strategier i Karlskrona, bör vara korta och tydliga och ha en innehållsförteckning. Längre textavsnitt skall om möjligt läggas i en bilaga.</p> <p>Att uppdra till berörda nämnder att avvakta med antagandet av denna strategi till översiktsplan 2050 är beslutad då den är överordnad trafikstrategin.</p> <p>Att ärendet återremitteras för att göra trafikstrategin mindre bilfientlig och förtydliga målstyrningen</p>	<p>Nej</p>	<p>Ärendet är berett. Togs upp vid KS sammanträde 22-01-18 (§ 24) men utgick. Togs upp igen i KS 22-02-15 (§ 57) där det återigen utgick och har inte tagits upp på nytt därefter.</p>
<p>Hållbarhetsprogram för Karlskrona kommun (KF 2021 §71)</p>	<p>Att Övergripande plan för social mångfald i Karlskrona (antagen 18 februari 2016 §51 med förlängning antagen 21 november 2019 §225) övergår till att bli Strategi för social mångfald i Karlskrona, och att ge kommunledningsförvaltningen i uppdrag att revidera dokumentet under första halvåret 2021.</p>	<p>Ja</p>	<p>Beslut KF 22-03-03 § 30.</p>
<p>Försäljning av fastigheten Skeppsbron 5 (KF 2021 §73)</p>	<p>Att kommunfullmäktige ger kommunstyrelsens allmänna utskott i uppdrag (den så kallade "arbetsgruppen för omgestaltning av Infartsleden") att skapa trygghetsskapande åtgärder i den nya utformningen av detaljplanen i samverkan med fastighetsägare.</p>	<p>Nej</p>	<p>Ärendet pågår fortfarande.</p>

Heltid som norm (KF 2021 §77)	Att uppdra till kommundirektören att med externt stöd utvärdera utvecklingsarbetet 2017–2020 för att säkerställa lärande inför framtida utvecklingsprocesser. Redovisning sker av kommundirektören till kommunstyrelsen senast september 2021.	Ja	Beslut KS 22-03-15 § 68. Redovisning av KPMG.
Svar på motion gällande nybyggnation på åkermark (KF 2021 §81)	Att anta yttrandet som sitt eget. Att hemställa hos kommunstyrelsen att låta frågan kring ianspråktagande av jordbruksmark utredas inom ramen för Översiktsplan 2050.	Ja	Beslut KF 22-06-23 § 122. Frågan om ianspråktagande av jordbruksmark är beaktad i Översiktsplan 2050.
Svar på motion angående Odlingsmöjligheter på våra förskolor som en pedagogisk del av Sveriges livsmedelsförsörjning (KF 2021 §107)	Att motionen bifalles. I motionen föreslås att kommunfullmäktige beslutar att verka för att alla kommunala förskolor får tillgång till odlingsytor i sitt närområde.	Ja	Alla kommunala förskolor odlar i någon form utifrån de olika förutsättningar som finns. Återrapportering till nämnd har inte skett.
Svar på motion om att rena vårt avloppsvatten från läkemedel - steget in i framtiden för vattenreningsverk (KF 2021 §143)	Att bifalla motionen och genomföra investeringen under förutsättning att Karlskrona kommun får bifall på sin ansökan från Naturvårdsverket. Att uppdra åt kommunledningsförvaltningen att ansöka om bidrag från Naturvårdsverket, tidigt i ansökningsperioden (för att genomföra investeringen). Investeringen ska genomföras under förutsättning att vi erhåller bidrag.	Nej	VA har inte fått besked från KLF angående bidragsmedel och därmed inte påbörjat något arbete.
Svar på motion om ersättning för jourarbete (KF 2021 §146)	Att ärendet återremitteras för att utreda vilka avtal som finns avseende jour/beredskap inom hela Karlskrona kommun, och vilka skillnader som finns mellan de olika jourersättningarna.	Ja	Beslut KF 22-05-24 § 96. KF beslutade att bifalla motionens attsats 1.
Svar på medborgarförslag om handlingsplan för minskning av självmord (KF 2021 §170)	Att bifalla medborgarförslaget. I medborgarförslaget föreslås att Karlskrona kommun tar fram en lokalt förankrad handlingsplan för arbetet att förebygga självmord och främja hälsa för kommunens medborgare.	Nej	Handläggare slutat, vet ej vem som tar över.

<p>Svar på motion om hantering av nedskräpning i stadsbebyggelsen (KF 2021 §185)</p>	<p>Att ärendet återremitteras för att utreda kostnaderna.</p> <p>I motionen föreslås att planera och genomföra en kampanj mot nedskräpning riktad mot skolbarn i alla åldrar och allmänheten, samt att skräpplockning på gator och vägar i och utanför centrum samt längs med kajer och stränder inom stadsbebyggelsen intensifieras.</p>	<p>Ja</p>	<p>Beslut DSN 22-02-28 § 7. Beslut KF 22-05-24 § 97 om att bifalla motionen och det ärendet är pågående.</p>
<p>Etablering av familjecentral (KF 2021 §202)</p>	<p>Att projektet ska fortsätta och att projekteringen av familjecentralens lokaler ska fortsätta. Att uppdra åt berörda förvaltningar att återkomma med hyresnivåer för respektive verksamhet.</p>	<p>Ja</p>	<p>Beslut KF 22-12-19 § 225 - Lägesrapport. Ny tid för driftsättning och inflyttning är september 2023.</p>
<p>Igångsättningstillstånd avseende marksanering Hattholmen (KF 2021 §216)</p>	<p>Att bevilja igångsättningstillstånd för marksanering av Hattholmen till en utgift om maximalt 30 mnkr. Att ge drift- och servicenämnden i uppdrag att genomföra denna investering.</p>	<p>Nej</p>	<p>Överenskommelse med Oljebolagen kring kostnadsfördelning för saneringen saknas, framtagande pågår.</p> <p>Det finns behov av ändring i saneringsbeslut avseende saneringsmetod, dialog pågår med tillsynsmyndighet.</p>
<p>Ny taxa för miljö- och samhällsbyggnadsnämndens verksamhet inom miljöbalkens område (KF 2021 §217)</p>	<p>Att miljö- och samhällsbyggnadsnämnden ska göra en analys av taxan och dess konsekvenser för näringslivet i Karlskrona.</p> <p>Att ge miljö- och samhällsbyggnadsnämnden i uppdrag att inför budgetberedningen 2022 utreda och ta fram förslag på förändringar i miljötaxan för att eventuellt kunna införa Rättviksmodellen eller SKR modellen, antingen rakt av eller ta de delar som kan förbättra taxan.</p>	<p>Ja</p>	<p>Konsekvenserna av taxan för olika branscher har presenterats för nämnden genom bildspel och kompletteringsbilagor. Den nya taxan togs fram enligt SKR:s modell för behovsstyrd taxa, vilket innebär en stor andel efterhandsbetalning, i enlighet med vissa delar av Rättvikstaxan.</p>