

Beslutad 2021-06-10  
Ändrad 2023-05-24

Dnr: 2023.00628.1.3.1



# RÄDDNINGSTJÄNSTEN ÖSTRA BLEKINGE

## ÖVERENSKOMMELSE MELLAN MEDLEMSKOMMUNERNA OCH KOMMUNALFÖRBUNDET RÄDDNINGSTJÄNSTEN ÖSTRA BLEKINGE 2023

---

## Innehåll

1	Inledning.....	2
2	Mål för verksamheten .....	2
3	Vision .....	2
4	Handlingsprogram .....	2
5	Medlemsdialog .....	3
6	Ekonomiska förutsättningar .....	3
6.1	God ekonomisk hushållning .....	3
6.2	Budgetarbete.....	3
6.3	Beräkning av medlemsavgiften .....	4
6.4	Taxor.....	4
6.5	Investeringar.....	4
6.6	Lån .....	4
6.7	Eget kapital .....	5
6.8	Pensioner.....	5
6.9	Civilt försvar.....	5
7	Administrativt stöd .....	5
8	Fastigheter.....	5
9	Förtydligande av uppdrag.....	5
9.1	Utbildning .....	5
9.2	Civilt försvar.....	6
9.3	Krishantering .....	6
9.4	Lyfthjälp.....	6
9.5	Sanering av vägbana.....	6
10	Regionalt perspektiv.....	6
11	Bemannings.....	6
12	Uppföljning.....	6

## 1 INLEDNING

Kommunalförbundet Räddningstjänsten Östra Blekinge, härnäst kallat Förbundet, har två medlemskommuner; Karlskrona och Ronneby kommuner. Förbundets huvudsakliga ändamål är att fullfölja de skyldigheter som åvilar medlemskommunerna enligt lag (2003:778) om skydd mot olyckor, LSO, men också ansvara för kommunens skyldigheter enligt lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor, LBE.

I förbundsordningen, som beslutats av respektive medlemskommun regleras Förbundets ändamål och organisation. I överenskommelsen klargörs och preciseras Förbundets uppdrag och uppgifter så som de beskrivs i förbundsordningen. Direktionen ska sedan omsätta det i sin styrning av verksamheten.

Överenskommelsen beslutas av Förbundets direktion samt, första gången ärendet beslutas, av kommunfullmäktige i respektive medlemskommun. Därefter delegeras beslutet till respektive kommunstyrelse.

I samband med årliga uppföljningar av ekonomi och verksamhet kan denna överenskommelse kompletteras eller justeras för att tydliggöra uppdrag inför kommande år.

## 2 MÅL FÖR VERKSAMHETEN

Förbundet ska enskilt och i samverkan skapa ett tryggt och säkert samhälle för de som bor, vistas och verkar i Karlskrona och Ronneby kommuner genom att:

- Förebygga olyckor och stödja den enskilde
- Verka för hållbart byggande avseende brandskydd och riskhänsyn
- Inneha en stark förebyggande och operativ förmåga anpassad utifrån riskbilden
- Återföra erfarenheter från inträffade händelser
- Inneha förmåga att verka vid kriser, höjd beredskap och krig

## 3 VISION

*Kommunalförbundet Räddningstjänsten Östra Blekinges verksamhet bygger ett säkrare, tryggare och skadefritt samhälle*

## 4 HANDLINGSPROGRAM

Förbundsdirektionen ska för varje mandatperiod, efter samråd med medlemskommunerna, anta ett handlingsprogram för förebyggande verksamhet och räddningstjänst enligt Lag (2003:778) om skydd mot olyckor t.o.m. SFS 2021:1141.

## 5 MEDLEMSDIALOG

Dialog ska ske mellan Förbundet arbetsutskott samt medlemskommunernas kommunstyrelser presidier minst två gånger per år, lämpligen vår och höst efter att bokslut och delårsbokslut färdigställts. På våren ska mötet utgöra en uppföljning av verksamhet och ekonomi samt behandla budgetförutsättningar inför nästkommande år. På hösten en avstämning av verksamheten samt diskussion avseende långsiktiga strategiska frågor. Förbundets arbetsutskott är sammankallande till dessa möten.

Minst två gånger per år, samt vid behov, träffas Räddningschefen och kommundirektörerna i övergripande frågor. Räddningschefen är sammankallande.

I budget och ekonomiredovisningsfrågor träffar kommunernas ekonomichefer Förbundets administrativa chef enligt särskilt plan. Förbundets administrativa chef är sammankallande.

Särskild och regelbunden dialog ska ske mellan Förbundets och medlemskommunernas säkerhetsansvariga, i syfte att skapa samsyn i säkerhetsfrågor inom Förbundets verksamhetsområde och kring möjligheter till samarbete. Förbundets säkerhetsskyddschef ska ta initiativ till sådana möten.

## 6 EKONOMISKA FÖRUTSÄTTNINGAR

### 6.1 *God ekonomisk hushållning*

Verksamheten ska präglas av god ekonomisk hushållning på kort och lång sikt. Tydlig ekonomistyrning, kostnadseffektivitet, avtalstrohet och regelbunden ekonomisk uppföljning ska genomsyra den verksamhet Förbundet bedriver. Genom tydliga styrdokument och kontinuerlig utbildning av Förbundets personal med budgetansvar tillses att inköp, upphandling mm sker såväl på rätt sätt som kostnadseffektivt.

### 6.2 *Budgetarbete*

Arbetet med planering och uppföljning av ekonomi och verksamhet ska präglas av dialog mellan Förbundet och medlemskommunerna. Efter medlemsdialog på våren erhåller Förbundet preliminära budgetförutsättningar och låneram för nästkommande verksamhetsår. Detta för att Förbundet ska kunna arbeta fram en detaljbudget för verksamheten att anta för direktionen vid direktionmöte under oktober månad. De preliminära budgetförutsättningarna och låneram kan komma att förändras när medlemskommunerna antagit slutlig budget och låneram i respektive kommunfullmäktige. Förbundet ska därefter vara beredd att ändra sin budget och låneram.

### 6.3 *Beräkning av medlemsavgiften*

Medlemsavgiften betalas av medlemskommunerna till Förbundet och består av fem delar; Ingångsvärde, lönekostnader, förändring av PO, priskompensation samt hyreskostnader. Utbetalning av medlemsavgiften sker månadsvis i förskott.

- **Ingångsvärde** är beslutad medlemsavgift innevarande år.
- **Lönekostnader** räknas upp enligt den procentsats som Karlskrona kommun årligen fastställer i samband med budget och strategisk plan.
- **Förändring av personalomkostnadspålägg** justeras i enlighet med SKR:s förslag till genomsnittligt pålägg.
- **Priskompensation** beräknas enligt KPI – konsumentprisindex enligt indexförändring oktober till oktober multiplicerat med 0,75.
- **Hyreskompensation** beräknas på hyreskostnader enligt avtal. Hyresjustering sker enligt respektive medlemskommuns förändringar. Efter medlemsdialog på våren erhåller Förbundet preliminära hyreskostnader av medlemskommunerna.

Eventuella besparingar eller äskanden måste aviseras i god tid för att kunna hanteras vid beräkning av medlemsavgift.

Pensionskostnader som helt kompenseras av medlemskommunerna tas inte upp i beräkningen. När Förbundet bedömer att medlemsavgiften behöver justeras utifrån förändringar av verksamhetens förutsättningar utöver det som anges ovan så ska detta framgå av Förbundets budgetunderlag som behandlas vid medlemsdialog på våren.

Uppdraget som definieras i förbundsordningen ska finansieras inom den ekonomiska ramen. Om medlemskommunerna ger Förbundet tillkommande uppdrag utan att andra uppdrag försvinner ska de nya uppdragen ersättas med avgifter utöver tilldelad ram. Konsultationer och uppdrag av mindre omfattning ingår dock i ordinarie uppdrag.

### 6.4 *Taxor*

Avgifter för myndighetsutövning, som Förbundet utför, ska antas av kommunfullmäktige i medlemskommunerna. Förbundet ska till medlemskommunerna anmäla förslag till ändring av avgifter senast 3 månader innan ändringen ska träda i kraft. Förbundet har dock rätt att årligen ändra timpris efter gällande prisindex för kommunal verksamhet.

### 6.5 *Investeringar*

Förbundet ska med en långsiktig investeringsplanering hålla såväl fordonspark som andra investeringar i ett gott skick, både ur ett ekonomiskt och verksamhetsmässigt perspektiv. Investeringsplan för nästkommande år med översiktlig plan för ytterligare fyra år framöver, beslutas av direktionen senast i oktober. I den ekonomiska ram som ligger till grund för beräkning och fastställande av medlemsavgiften ingår utrymme för ränta och avskrivningar.

### 6.6 *Lån*

Lån upptas i respektive medlemskommun. Räntenivån följer respektive kommuns finanspolicy/finansiella riktlinjer.

### **6.7 Eget kapital**

Förbundets målsättning och eventuellt behov av eget kapital i Förbundet diskuteras på medlemsdialogerna samt mellan kommunernas ekonomichefer och Förbundets tjänstemän.

### **6.8 Pensioner**

Pensionsadministration för Förbundets personal sköts till stor del av Karlskrona kommun som del i det administrativa avtalet. Pensionsskulden hanteras av Karlskrona kommun och regleras ekonomiskt mellan medlemskommunerna enligt fördelningstalen.

### **6.9 Civilt försvar**

I MSB dnr 2023-02344 "Anvisningar för användning av statlig ersättning för kommunernas arbete med krisberedskap och civilt försvar" tydliggörs hur de statliga ersättningarna enligt MSB dnr 2022-15507, "Överenskommelse om kommunernas krisberedskap", "Förlängd och justerad överenskommelse för kommunernas krisberedskap 2023" samt "Överenskommelse om kommunernas arbete med civilt försvar 2018-2020 med revideringar till och med 2023" får användas för uppgifterna enligt lagen (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap, LEH.

Exempel på uppgifter som Förbundet kan ersättas för är RSA-arbete och arbete med krigsorganisation och säkerhetsskydd. Däremot ska ersättningen inte användas för uppgifter som är reglerade i LSO. Reglering av ersättning för Förbundets arbete inom civilt försvar sker vid dialogmöten mellan Förbundets säkerhetsskyddschef och medlemskommunernas säkerhetsansvariga.

## **7 ADMINISTRATIVT STÖD**

I särskilt avtal med Karlskrona kommun regleras det administrativa stöd inom lön, ekonomi, juridik, upphandling och IT som Förbundet köper av Karlskrona kommun.

## **8 FASTIGHETER**

Förbundet hyr sina lokaler av eller genom medlemskommunerna. Medlemskommunerna ska, var för sig, stå för hyres- och driftkostnader samt eventuell ny- och ombyggnation för fastigheter i vilka Förbundet bedriver verksamhet såsom brandstationer och lektionssalar. Förbundets kontakter i fastighetsfrågor sker med de av medlemskommunerna utpekade lokalförsörjningsfunktionerna. Ansvarsfördelning mellan Förbundet och respektive fastighetsägare regleras i gränsdragningslista för respektive anläggning.

## **9 FÖRTYDLIGANDE AV UPPDRAG**

### **9.1 Utbildning**

Förbundet åtar sig att utföra utbildning i grundläggande brandkunskap för samtliga elever i årskurserna 5 och 8 vid skolor inom medlemskommunerna.

### **9.2 Civilt försvar**

Förbundet och medlemskommunerna har var för sig egna skyldigheter inom det civila försvaret. I denna överenskommelse ges Förbundet dessutom uppdrag att prova och underhålla utomhusvarningssystemen i medlemskommunerna (VMA).

### **9.3 Krishantering**

Förbundets uppdrag inom området krisberedskap utgår från att Förbundet ska ha en stödjande och rådgivande roll i förhållande till medlemskommunerna i enlighet med ändamålsparagrafen i förbundsordningen. Arbetet ska inriktas på att i samverkan utveckla medlemskommunernas krisberedskap utifrån ansvarsprincipen och det geografiska områdesansvaret. Medlemskommunerna behöver årligen, i dialog med Förbundet, precisera sina kommande behov av stöd så att Förbundet kan ta hänsyn till detta i sitt arbete med verksamhetsplan och budget.

### **9.4 Lyfthjälp**

Förbundet åtar sig genom särskilt avtal att biträda medlemskommunerna med lyfthjälp såvida inte Förbundets egen verksamhet hindras.

### **9.5 Sanering av vägbana**

Förbundet åtar sig genom särskilt avtal med medlemskommunerna att vid behov sanera kommunal vägbana efter utförd räddningsinsats.

## **10 REGIONALT PERSPEKTIV**

Förbundet ska fortsätta utveckla samarbetet med andra kommunala och statliga räddningstjänster, myndigheter och organisationer. Det kan ske genom att utveckla avtal om stöd och hjälp vid insatser, men också utvecklingsarbete av förebyggande verksamheten. Förbundet får sälja tjänster till andra kommuner och myndigheter.

Medlemskommunernas och Förbundets ledningar ska tillsammans arbeta för att intresserade kommuner ska kunna bli medlemmar i förbundet. Medlemskommunerna är ansvariga för processen och nya medlemmar ansöker hos medlemskommunerna som tar beslutet efter att ha inhämtat yttrande från Förbundet.

## **11 BEMANNING**

Förbundet har frihet att förändra bemanning, beredskapsform och kompetenser på olika stationer utifrån de i handlingsprogrammet enligt LSO fastställda kraven på Förbundets förmåga. Nedläggning eller nyetablering av stationer får beslutas av direktionen först efter att ha inhämtat yttrande av medlemskommunerna.

## **12 UPPFÖLJNING**

Uppföljning lämnas till medlemskommunerna vid bokslut och delårsbokslut. Utöver redovisning av ekonomiskt resultat med prognos ska uppföljningen innehålla en analys av verksamheten.