

Föreskrifter om avfallshantering för Karlskrona kommun

Inledande bestämmelser

1 § För kommunens avfallshantering gäller dels bestämmelserna i Miljöbalken 15 kap. (Avfall och producentansvar), dels till Miljöbalken underliggande förordningar samt andra lagrum rörande avfallsområdet. Exempel på sådana förordningar är Renhållningsförordningen (1998:902), Förordningen (1996:971) om farligt avfall, Förordningen (1997:645) om batterier, Förordningarna (1994:1205, 1236, 1997:185, 1997:788) om producentansvar för returpapper, däck, förpackningar och bilar samt Plan- och bygglagen (1987:10).

Särskilda övergångsbestämmelser till Miljöbalken anges i Lagen (1998:811) om införande av miljöbalken.

Vid sidan av de författningar som anges i första stycket gäller dessa föreskrifter om avfallshantering.

Med fastighetsinnehavare avses den som är fastighetsägare eller den som enligt 1 kap. 5 § fastighetstaxeringslagen (1979:1152) skall anses som fastighetsägare. Med nyttjanderättshavare avses den som, utan att omfattas av fastighetsinnehavarebegreppet, har rätt att bruka eller nyttja fastighet.

Ansvar för avfallshantering

2 § Tekniska nämnden (nedan kallad den renhållningsansvariga nämnden) har från och med 1 januari 2002 verksamhetsansvaret för avfallshantering i kommunen. Avfallshantering i kommunen utförs av den eller de som kommunen bestämmer, nedan kallad renhållaren.

3 § Kommunfullmäktige har med stöd av 27 kap. 4 § miljöbalken i beslut den 31/5 –2001 om avfallstaxa meddelat föreskrifter om att avgift skall betalas för den insamling, transport, återvinning och det bortskaffande av avfall som utförs genom kommunens försorg.

4 § Tillsynen över avfallshantering enligt 15 kap. miljöbalken och enligt föreskrifter meddelade med stöd av miljöbalken utföres av miljö- och byggnadsnämnden.

Informationsskyldighet

5 § Fastighetsinnehavare/abonnent är skyldig att i erforderlig omfattning informera den eller de som bor i eller är verksam i fastigheten om gällande regler för avfallshantering.

Hushållsavfall och därmed jämförligt avfall

Sortering av hushållsavfall

6 § Samtliga fastigheter betalar en grundavgift, sedan finns tre möjligheter;

- Sortering i tre fraktioner: brännbart, komposterbart och restfraktion (huvudalternativ).
- Sortering av brännbar- och restfraktion, samt egen kompostering (anmälan krävs till miljö- och byggnadsnämnden).
- Ingen särskild sortering av brännbar, komposterbar eller restfraktion efter ansökan till den renhållningsansvariga nämnden.

Vidare skall varje fastighetsinnehavare eller nyttjanderättshavare sortera ut de avfallsslag som anges i 7 och 8 §§ samt sådana avfallsslag som anges i bilaga till dessa föreskrifter. Utsorterade avfallsslag enligt nedan hämtas i särskild ordning vid fastigheten eller lämnas av fastighetsinnehavaren eller

nyttjanderättshavaren på plats som anvisas i bilagan eller av renhållningsansvarig nämnd. Det utsorterade avfallet skall transporteras bort från fastigheten så ofta att olägenhet för människors hälsa och miljön inte uppstår.

Grovavfall och kasserade kylskåp och frysar

7 § Grovavfall hanteras enligt bilaga. Abonnetten svarar för att grovavfallet placeras enligt anvisningar vid avlämnandet. Grovavfall hämtas även efter beställning och mot avgift vid fastighet.

Alla kasserade kylskåp och frysar skall hanteras varsamt och hållas skilt från annat avfall så att det kan omhändertas särskilt enligt bilaga.

Hushållens farliga avfall och avfall från elektriska och elektroniska Produkter

8 § Varje fastighetsinnehavare eller nyttjanderättshavare skall sortera ut hushållens farliga avfall och hålla detta avskilt från annat avfall. Det farliga avfallet skall vara tydligt märkt med uppgift om innehåll. Hushållens farliga avfall hanteras enligt bilaga.

Varje fastighetsinnehavare eller nyttjanderättshavare skall sortera ut hushållens avfall av elektriska och elektroniska produkter och hålla detta avskilt från annat avfall så att det kan omhändertas enligt bilaga.

Skyldighet att lämna avfall

9 § Hushållsavfall och därmed jämförligt avfall skall lämnas till renhållaren om inte annat sägs i dessa föreskrifter.

Förutsättningar för eget omhändertagande

10 § Kompostering av förmultningsbart köksavfall på fastigheten skall ske i skadedjurssäker behållare och på sådant sätt att olägenhet för människors hälsa eller miljön inte uppstår. Anmälan skall göras enligt 30 §.

11 § Torrt trädgårdsavfall som inte kan utnyttjas för kompostering får eldas endast om det kan ske utan att olägenhet uppstår och det i övrigt inte strider mot författning. Föreskrifter om förbud mot eldning, helt eller delvis, utfärdade med stöd av räddningstjänstförordningen eller annan författning samt brandriskvarning måste beaktas.

Hämtningsintervall

12 § Grundabonnemanget avser hämtning varannan vecka. För hemkomposteringsalternativet finns även möjlighet att få hämtning månadsvis. Vid fullsortering finns möjlighet att få brännbar fraktion hämtad månadsvis (organisk varannan vecka).

Hämtning från fritidsbostäder sker minst en gång varannan vecka från och med 1 maj till och med 30 september. Årsabonnemang finns som tillval.

Emballering av avfall

13 § I behållare och utrymme för avfall får endast läggas sådant avfall för vilket behållaren och förvaringsplatsen är avsedd. Avfall skall vara väl emballerat så att skada, arbetsmiljöproblem eller annan olägenhet inte uppkommer. Avfall som innehåller dåligt emballerade föremål som är skärande eller stickande hanteras enligt renhållarens anvisningar.

Soputrymmen, behållarplats, behållare, hämtningsvägar m.m.

14 § Den renhållningsansvariga nämnden meddelar föreskrifter om storlek, antal och typ av avfallsbehållare, säckställ samt latrinbehållare. Behållare för uppsamling av avfall skall vara uppställd så att hämtning underlättas. Behållare skall placeras enligt direktiv från renhållningsansvarig nämnd.

Det åligger fastighetsinnehavaren eller nyttjanderättshavare att se till att transportväg fram till behållarens hämtnings- och tömningsplats hålles i framkomligt skick. Transportvägen skall röjas från snö och hållas halkfri. Enskild väg och tomtmark som utnyttjas vid hämtning skall vara så dimensionerad och hållas i sådant skick att den är farbar för hämtningsfordon. Om väg inte kan hållas farbar helt eller delvis under året är fastighetsinnehavaren/abonnten skyldig att forsla avfallet till för hämtningsfordonen farbar väg, om den renhållningsansvariga nämnden så fordrar. Renhållaren skall ha tillträde till de utrymmen i fastigheten där arbetet skall utföras. Nycklar, portkoder och dylikt skall vid begäran om hämtning lämnas till renhållaren. Ändringar skall utan anmaning meddelas renhållaren.

Fyllnadsgrad, vikt och sortering

15 § Behållare får inte fyllas mer än att den lätt kan tillslutas. Den får inte heller vara så tung att det blir uppenbara svårigheter att flytta den. Närmare föreskrifter om maxvikter för behållare ges av den renhållningsansvariga nämnden. Behållare som är överfull eller för tung, eller som innehåller dåligt emballerade föremål som är skärande, stickande eller på annat sätt farliga hanteras enligt renhållarens anvisningar.

Behållare som är fylld med fel fraktion eller osorterat material (där det skall vara sorterat) hanteras enligt renhållarens anvisningar.

Ansvar för anskaffande och underhåll av behållare m.m.

16 § Fastighetsinnehavaren är ansvarig för anordnande, installation och underhåll av inom fastigheten installerade anordningar för avfallshanteringen såsom sopskåp, soputrymme m.m.

Följande gäller för anordningar för sophantering:

- De skall vara tillgängliga och ges service i form av återkommande underhåll och tillsyn för att förebygga driftavbrott och olägenhet såsom buller, lukt och dylikt.
- De skall utformas, underhållas och installeras så att kraven på god arbetsmiljö uppfylls och risken för olycksfall minimeras.
- De skall vara lättåtkomliga för upphängning/uppställning och skiftning av förekommande behållartyper.
- De skall medge hantering med den utrustning som används i kommunens renhållningssystem.

17 § Återgångsbehållare ägs av kommunen och tillhandahålls genom renhållaren.

Fastighetsinnehavaren/abonnten har ansvar för rengöring och tillsyn av återgångsbehållaren.

Latrin

18 § Latrinbehållare skall förslutas av fastighetsinnehavaren eller nyttjanderättshavare och normalt ställas vid fastighetsgräns intill farbar väg för hämtningsfordon såvida inte särskilda skäl föreligger häremot.

19 § Hämtning sker minst en gång varannan vecka från och med 1 maj till och med 30 september. Under övriga tider av året efter beställning hos renhållaren.

Slam

20 § Slamavskiljare, fettavskiljare och slutna tankar skall vara lätt tillgängliga för tömning. Lock eller manlucka skall kunna öppnas av en person och får inte vara övertäckt vid tömning.

Fastighetsinnehavaren ansvarar för anläggningens skötsel och underhåll. Avstånd mellan uppställningsplats för slambil och slambrunn får inte överstiga 10 meter såvida inte särskilda skäl föreligger. Detta högsta avstånd gäller vid nyanläggning.

21 § Hämtning av slam från slutna tankar, slamavskiljare och fettavskiljare sker minst en gång per år vid bostadshus för permanent boende samt en gång vartannat år vid fritidsbostäder och i övrigt efter behov för att upprätthålla en god funktion. Dispens kan ges enligt § 28.

Annat avfall än hushållsavfall och därmed jämförligt Avfall

Uppgiftsskyldighet

22 § Den som yrkesmässigt bedriver verksamhet där det uppstår annat avfall än hushållsavfall och därmed jämförligt avfall, skall på anmodan av den renhållningsansvariga nämnden lämna de uppgifter i fråga om avfallets art, sammansättning, mängd och hantering som behövs som underlag för kommunens renhållningsordning.

23 § Den som yrkesmässigt tillverkar, till Sverige för in eller säljer en förpackning eller en vara som är innesluten i en sådan förpackning, skall på anmodan av den renhållningsansvariga nämnden lämna de uppgifter i fråga om förpackningsavfallets art, sammansättning, mängd och hantering som behövs som underlag för kommunens renhållningsordning.

Farligt avfall

24 § Med stöd av 15 kap. 10 § Miljöbalken (SFS 1998:808) samt 7 § Renhållningsförordningen (SFS 1998:902) skall farligt avfall inom Karlskrona kommun forslas bort genom kommunens försorg.

Kommunens transportansvar omfattar samtliga transporter av farligt avfall med undantag av de avfallsslag och mängder som är nämnda i §§ 17, 20 i Förordningen om Farligt avfall, 22 § i Förordningen om batterier samt avfall som omfattas av producentansvaret.

Dispens från föreskrifterna om avfallshantering och anmälan om eget omhändertagande

25 § Anmälan om kompostering eller annan återvinning eller annat bortskaffande av avfall på den egna fastigheten handläggs av miljö- och byggnadsnämnden.

Ansökan om dispens från kommunens föreskrifter om avfallshantering såvitt gäller bestämmelser om hushållsavfall prövas av miljö- och byggnadsnämnden.

Anmälan och ansökan skall alltid innehålla uppgifter om vilka avfallsslag som avses omhändertas samt för annat avfall än vegetabiliskt köksavfall, en redogörelse för på vilket sätt omhändertagandet skall ske utan att det innebär risk för olägenhet för människors hälsa och miljön. Ansökan om omhändertagande av latrin genom egen förmultningsanläggning skall innehålla beskrivning av anläggningen.

26 § Avfall får endast tas om hand på den egna fastigheten under förutsättning att det kan ske utan risk för olägenhet för människors hälsa och miljön. Fastighetsinnehavare eller nyttjanderättshavare som

själv avser att ta hand om annat avfall än trädgårdsavfall på fastigheten skall anmäla detta skriftligen till miljö- och byggnadsnämnden.

27 § Fastighetsinnehavare eller nyttjanderättshavare som själva kan ta hand om sitt hushållsavfall på ett sätt som är betryggande för människors hälsa och miljön, kan efter ansökan till miljö- och byggnadsnämnden om det finns särskilda skäl, befrias från skyldigheten att lämna avfall till kommunen för transport, bortskaffande och återvinning.

28 § För bostadshus för permanent boende, kan efter särskild prövning beviljas personligt, tidsbegränsat tillstånd till slamsugning av enskild avloppsanläggning en gång vartannat år under förutsättning att bostadshuset bebos av högst 1 person samt att avloppsanläggningen är godkänd av Miljö- och byggnadsnämnden.

Jordbruksfastighet kan beviljas dispens från slamsugning av enskild avloppsanläggning under förutsättning att jordbruk bedrivs på fastigheten samt att fastigheten bebos av brukaren.

Dispens kan även beviljas om det krävs för att näringen från en kretsloppsbaseerad avloppslösning skall kunna återcirkuleras.

29 § Utbyte av befintlig avfallsbehållare mot en mindre kan efter ansökan medges om bestämmelserna i dessa föreskrifter om fyllnadsgrad och vikt beaktas och under förutsättning att olägenheter för människors hälsa eller miljön inte uppstår. Två eller fler fastighetsinnehavare eller nyttjanderättshavare kan efter ansökan medges rätt att använda gemensam avfallsbehållare under förutsättning att bestämmelserna i dessa föreskrifter om fyllnadsgrad och vikt beaktas och att olägenheter för människors hälsa eller miljön inte uppstår.

30 § Fastighetsinnehavare eller nyttjanderättshavare som komposterar allt förmultningsbart hushållsavfall enligt 10 § i dessa föreskrifter, eller på annat sätt tar tillvara komposterbart avfall enligt 24§, kan efter ansökan medges att endast brännbar fraktion och restfraktion hämtas under förutsättning att olägenheter för människors hälsa eller miljön inte uppstår.

31 § Uppehåll i hämtning vid permanentbostad kan efter ansökan medges fastighetsinnehavare eller nyttjanderättshavare om fastigheten inte kommer att utnyttjas under en sammanhängande tid om minst tre månader. Uppehåll i hämtning vid fritidshus kan efter ansökan medges fastighetsinnehavare eller nyttjanderättshavare om fastigheten inte kommer att utnyttjas under en sammanhängande tid om minst sex månader. Ansökan skall lämnas till den renhållningsansvariga nämnden senast en månad före den avsedda uppehållsperioden.

Dessa föreskrifter träder i kraft den 31/5- 2001 då renhållningsordning för Karlskrona Kommun 1982-03-25 upphör att gälla. Samtidigt upphävs givna totaldispenser enligt sistnämnda renhållningsförordning. Övriga undantag som kommunen har medgett med stöd av sistnämnda renhållningsordning gäller tills vidare.