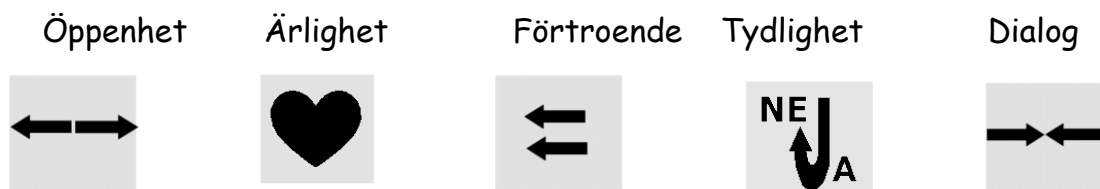


# Likabehandlingsplan för Jämjö Kyrkskola/fritidshem 2011/2012

Likabehandlingsplanen gäller både för  
diskrimineringslagen och skollagen kap. 14a.



# 1. Inledning

Lagen (2006:67) om förbud mot diskriminering och annan kränkande behandling av barn och elever trädde i kraft 2006-04-01. Lagen har till ändamål att främja barns och elevers lika rättigheter samt att motverka diskriminering på grund av kön, sexuell läggning, funktionshinder, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning samt annan kränkande behandling.

Rätten till likabehandling är en mänsklig rättighet och som sådan ingår den som en fundamental del av den gemensamma värdegrund som skolan har att förmedla. Den främsta orsaken till att kränkande behandling uppstår är bristen på goda sociala relationer, trygghet och respekten för andras integritet. Också den fysiska skolmiljön, brist på delaktighet och känsla av sammanhang inverkar negativt på klimatet och är grogrund för konflikter.

I vår skola arbetar vi därför aktivt med att skapa goda förutsättningar för att vara en skola som är fri från diskriminering och kränkande behandling. Ett viktigt led i detta arbete är denna likabehandlingsplan som tydliggör våra intentioner och vårt arbete.

## 2. Skolans vision

Vår vision är att vår skola ska vara en plats där alla elever och all personal kan trivas och känna sig trygga. Skolan ska vara fri från diskriminering och annan kränkande behandling.

Elever och personal ska aktivt, i ord och handling, visa att man tar avstånd från alla former av diskriminering och kränkande behandling.

### **3. Upprättande, uppföljning och utvärdering av likabehandlingsplanen**

Skolan skall ha en likabehandlingsplan som syftar till att förverkliga skolans vision. Likabehandlingsplanen ska vara aktuell och utvärderingsbar.

#### **Upprättande**

Likabehandlingsplanen är omarbetad och fastställd 2011-08-15 och gäller under läsåret 2011/2012 . Ansvarig för upprättandet är rektor.

Nästa likabehandlingsplan ska revideras i augusti 2012. Ansvarig för upprättande av nästa likabehandlingsplan är rektor samt skolans personal.

#### **Uppföljning och utvärdering**

Skolans personal arbetar under läsåret kontinuerligt med att utvärdera och följa upp likabehandlingsplanen. Att utvärderar och följa upp kan exempelvis innebära en bedömning av hur verkningsfulla likabehandlingsplanens rutiner är när olika händelser i skolans verksamhet inträffar.

Elevråd, klassråd, fritidsråd och föräldraråd informeras fortlöpande i processen och ges därmed möjlighet att påverka innehållet.

En utvärdering av likabehandlingsplanen görs med all personal på en gemensam studiedag i slutet av vårterminen 2012. Rektor och skolans personal tar hänsyn till eventuella synpunkter som kommer fram. Den slutgiltiga versionen fastställs i augusti 2012.

### **4. Kartlägga och upptäcka**

En kartläggning av skolans verksamhet är en viktig del i likabehandlingsarbetet. Kartläggningen skall identifiera och ge viktig information om skolans styrkor och svagheter inom likabehandlingsområdet och påvisa om det man satsar på ger önskat resultat, dvs. att nå skolans vision.

#### **Aktiviteter, tidpunkt och ansvar**

I vår skola arbetar vi med följande allmänna aktiviteter som är kartläggande men också viktiga för att upptäcka och förebygga enskilda fall av diskriminering och kränkning.

- Vuxna ute på samtliga raster.  
Ansvarig: Enligt rastvaktsschema.
- Kontroll av elevers frånvaro för att upptäcka avvikelser.  
Ansvarig: Klasslärare.

- Utvecklingssamtal varje termin.  
Ansvarig: Klasslärare.
- Såväl elevråd, klassråd, fritidsråd och föräldraråd har vid sina möten en stående punkt som handlar om stämningen på skolan.  
Ansvarig: Rektor.
- Elevhälsan träffas en gång i veckan.  
Ansvarig: Rektor och specialpedagog.
- Samtlig skolpersonal erbjuds medarbetarsamtal en gång per år.  
Ansvarig: Rektor.

Vi arbetar också med följande specifika aktiviteter under läsåret 2011/2012:

- Elevenkät i oktober (i skolan) "Hur trivs du i skolan?" som innefattar frågor som rör såväl psykosocial som fysisk skolmiljö.  
Ansvarig: Arbetslaget
- Föräldraenkät i april "Trivsel och inflytande"  
Ansvarig: Arbetslaget.

## 4. Mål och åtgärder

Lagen (2006:67) definierar diskrimineringsgrunderna kön, sexuell läggning, funktionshinder, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning samt annan kränkande behandling. Vår skola ska vara fri från diskriminering och annan kränkande behandling, och i vårt arbete med att nå den visionen har vi formulerat ett antal mål och i anslutning till dessa även beskrivit hur vi ska arbeta för att nå dem.

- Genomgång av likabehandlingsplanen med skolans personal varje år.
- I början av höstterminen går klassläraren igenom likabehandlingsplanen med eleverna.
- Alla undersökningar och aktiviteter som görs på skolan med likabehandlingsplanen som grund kommer att utvärderas och följas upp.

## **KÖN**

### **Mål**

Könsperspektivet ska genomsyra all verksamhet i vår skola. I vår skola ska flickor och pojkar ha samma möjligheter att pröva och utveckla förmågor och intressen utan begränsningar i stereotypa könsroller. Ingen ska känna sig utsatt för diskriminering på grund av kön.

### **Aktiviteter för att nå målen**

- Miljön i skolan ska uppmuntra både pojkar och flickor till alla aktiviteter som erbjuds.
- Böcker som ger möjlighet till reflektion och dialog ska kontinuerligt erbjudas.
- Personalens bemötande ska vara grundat i egenkännedom och styrdokument.

### **Tidpunkt**

Kontinuerligt pågående arbete.

### **Ansvar**

Personal och rektor

## **SEXUELL LÄGGNING**

### **Mål**

I vår skola ska verksamheten präglas av öppenhet och respekt för skillnader i människors uppfattningar och levnadssätt. Ingen ska känna sig utsatt för diskriminering på grund av sexuell läggning.

### **Aktiviteter för att nå målen**

- Ge och ta alla möjligheter till naturliga och spontana samtal med eleverna.

### **Tidpunkt**

Kontinuerligt pågående arbete.

### **Ansvar**

Rektor, elevhälsan samt all personal på skolan.

## **FUNKTIONSHINDER**

### **Mål**

I vår skola ska alla ha samma rättigheter och möjligheter oavsett funktionshinder. Ingen ska känna sig diskriminerad på grund av ett funktionshinder.

### **Aktiviteter för att nå målen**

- Skolan ska möta varje barn och förälder utifrån deras förutsättningar och vara behjälplig med anpassning av miljön
- Personalen medvetandegörs om behovet av både fysisk och social anpassning. Alltid arbeta för delaktighet, tillhörighet och integrering.
- Kontakt med kommunens stödteam.

### **Tidpunkt**

Kontinuerligt pågående arbete.

Vissa åtgärder aktiveras när behov av anpassning föreligger.

### **Ansvar**

Rektor, elevhälsan samt all personal på skolan.

## **ETNISK TILLHÖRIGHET, RELIGION ELLER ANNAN TROSUPPFATTNING**

### **Mål**

I vår skola ska alla oavsett etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, ha samma rättigheter och möjligheter. Ingen ska känna sig utsatt för diskriminering på grund av etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning.

### **Aktiviteter för att nå målen**

- Personal och rektor ska om så behövs söka kunskap utifrån de människor vi möter.
- Möjlighet för elever att välja kost
- Tema FN-dagen

### **Tidpunkt**

Kontinuerligt pågående arbete.

Temadag Ht 2011

### **Ansvar**

Rektor, elevhälsan samt all personal på skolan.

## **ANNAN KRÄNKANDE BEHANDLING**

### **Mål**

Alla ska utveckla tillit och självförtroende och få uppleva sig vara en tillgång i gruppen. I vår skola ska ingen utsättas för någon form av kränkande behandling.

### **Aktiviteter för att nå målen**

- Personal och rektor ska genom att vara nära och ge tydliga gränser fungera som förebilder i det arbete vår skola bedriver runt målet normer och värden.
- Kartläggning av riskområden tillsammans med eleverna.
- Genomgång av kartläggningen med personalen och åtgärda riskområden.
- Skolans värdegrund arbetas fram i början av läsåret med eleverna.

### **Tidpunkt**

Kontinuerligt pågående arbete.

### **Ansvar**

Rektor, elevhälsan samt all personal på skolan.

## **5. Rutiner för utredning och dokumentation**

När någon i skolan får kännedom om att en elev eller vuxen anser sig ha blivit utsatt för diskriminering eller annan kränkande behandling finns en skyldighet att snarast utreda uppgiften. Genom utredningen ska man få reda på kränkningens karaktär så man kan bestämma vilka åtgärder som ska vidtas. Åtgärderna ska syfta till att avhjälpa akuta situationer och till att finna mer långsiktiga lösningar. Det är viktigt att man under utredningen visar den utsatte och övriga inblandade stor hänsyn. Utgångsläget är att den som känner sig kränkt alltid ska tas på allvar.

### **Utredning och åtgärd**

I vår skola utreder och åtgärdar vi en händelse där elev kränker elev, i nedanstående steg. Om en vuxen blir kränkt eller kränker utreder alltid rektor händelsen.

1. Skolpersonal gör en kartläggning genom samtal med de inblandade. En bedömning görs om en tillsägelse är tillräcklig, annars går man vidare till steg 2.

2. Klasslärare har enskilt samtal med den utsatte samt informerar vårdnadshavare.
3. Klasslärare har enskilt samtal med den/de som utövat kränkningen samt informerar vårdnadshavare.

Klasslärare gör vid denna tidpunkt också en bedömning om ett nytt samtal med samtliga involverade ska genomföras.

Om åtgärderna inte är tillräckliga sker följande:

4. Klassläraren vänder sig till elevhälsan och arbetsgruppen driver ärendet vidare. OBS. använd skolans dokumentmall. Från och med nu påbörjas den skriftliga dokumentationen.
5. Vårdnadshavare till de inblandade eleverna kallas till samtal med klasslärare. Vid samtal görs en skriftlig överenskommelse om åtgärder.

TVå veckor efter upprättad överenskommelse görs en uppföljning med den som varit utsatt. Om problemen kvarstår sker följande:

6. Rektor kallar till samtal med elever, vårdnadshavare och klasslärare. I samtalet bör övervägas om förändringar på grupp- och organisationsnivå behöver genomföras. Om skolan inte själv har den nödvändiga kompetensen skall rektor kontakta skolans huvudman för vägledning.

**Observera att allvarliga händelser polisanmäls!**

#### **Dokumentation**

Från och med steg 2 skall skriftlig dokumentation av varje steg ske. Klasslärare ansvarar för dokumentation i steg 2-3 och rektor för dokumentation i steg 4-6 samt vid utredning där vuxen är involverad.

Dokumentationen förvaras i låsbart arkiv.

## 6. Kommunikation och information

All personal, elever och vårdnadshavare ska känna till planens innehåll och årligen beredas möjlighet att påverka dess innehåll. Likabehandlingsplanen ska finnas på hemsidan från september månad.

Föräldrarna har möjlighet att samtala om och påverka innehållet i planen genom utvecklingssamtal med personalen och på föräldrarådet.

Varje klasslärare ansvarar för en genomgång av likabehandlingsplanen med sina elever vid läsårets början och med vårdnadshavarna vid höstens föräldramöte. Vid dessa genomgångar informeras också om att likabehandlingsplanen finns tillgänglig på skolans hemsida, i varje klassrum och i personalrummet.

Carina Bärlund, rektor



Jämjö kyrkskolas värdegrund

Vi hälsar på varandra.

Vi använder fina ord och pratar lugnt inomhus.

Vi är snälla mot varandra och låter alla vara med.

Vi leker bara på skolgården och går in direkt när klockan ringer.

Vi låter våra egna leksaker vara kvar hemma. (Utom visningsdagar)

Vi är rädda om våra saker och plockar undan efter oss.

## Bilagor

- Klasslärarens roll och betydelse
- Skolans värdegrund
- Anmälan av elevärende
- Anmälan om kränkande behandling
- Anmälan av incident
- Protokoll vid elevvårdsmöten